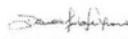


ANEXO V - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICO FINANCEIRA		
PROPONENTE: ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DA CRIANÇA (APAC)	PERÍODO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS 01/01/2025 a 20/03/2025	TERMO DE COLABORAÇÃO Nº. 082/2024

EXECUÇÃO FINANCEIRA			
Descrição	Valor Total Programado	Valor Recebido no Período	Valor Recebido até o Período
Recursos recebidos da concedente	R\$ 55.457,49	R\$ 14.788,32	R\$ 14.788,32
Recursos próprios - contrapartida	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 55.457,49	R\$ 14.788,32	R\$ 14.788,32

EXECUÇÃO FÍSICA						
META	ETAPA/FASE	DESCRIÇÃO	PROGRAMADO	UNIDADE	EXECUTADO	SALDO
Atender 60 crianças e adolescentes de 7 a 14 anos 11 anos por meio do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos encaminhados pelos CRAS ou pela equipe técnica de referência dos referidos equipamentos	1- Seleção, formação e integração da Equipe para trabalhar no SCFV	Manter a atual Equipe Técnica do SCFV e contratar outros profissionais conforme demanda do Serviço.	8	RH/Pessoas	5	3
	2- Capacitação da Equipe Técnica	Essa etapa visa oferecer capacitação aos profissionais com atuação no SCFV, visando a qualificação da atenção ofertada, de modo que possam desenvolver competências necessárias na execução do Serviço.	1	RH/Pessoas	1	0
	3- Aquisição de materiais para realização das oficinas/atividades	Aquisição de materiais diversos para a execução das oficinas/atividades.	1314	Peças	0	1314
	4- Planejamento dos grupos e das Atividades	As atividades serão organizadas considerando um período de tempo para a sua execução. Conforme esses orientadores, o planejamento das atividades junto aos grupos terá início, meio e fim para o seu desenvolvimento, de acordo com as especificidades relacionadas aos ciclos de vida dos usuários.	3	Grupos	3	0
	5- Articulação com os CRAS	A todo momento será necessária a articulação com os CRAS para alinhamento da prestação do serviço, bem como fornecer informações acerca das oficinas e atividades que serão ofertadas no SCFV para que os equipamentos em questão, possam realizar os encaminhamentos dos usuários.	Sempre que necessário	Contatos	A execução vai acontecer sempre que necessário, considerando as demandas dos equipamentos e da instituição.	Não existe saldo para essa execução, visto que a articulação vai acontecer sempre que necessário.
	6- Processo de inscrição e acolhimento dos usuários encaminhados pelos CRAS.	O processo de inscrição se inicia na recepção através de acolhida e recebimento do encaminhamento ao Serviço feito pelos CRAS. Os responsáveis serão acolhidos pelo Técnico de Referência e informados sobre o funcionamento geral da instituição.	60	Atendimento	17	43
	7- Elaboração do Plano de Atendimento para os usuários do SCFV	Elaboração do Plano de Atividades diversificado, contemplando aspectos culturais, esportivos e de lazer de cada usuário, garantindo a adequação das atividades às faixas etárias dos participantes.	60	Atendimento	17	43
	8- Execução das Atividades/oficinas	Elaboração do cronograma semanal ou mensal com as datas e horários planejados. Os usuários serão inseridos nos grupos conforme faixa etária, necessidade e interesses dos mesmos.	3	Atendimento	3	0
	9- Trabalho com as famílias (envolvimento dos Responsáveis)	O trabalho com as famílias será realizado pelo Assistente Social, podendo ter a participação do orientador social e facilitadores de oficinas conforme atividade ofertada.	3	Atendimento	3	0
	10- Articulação e integração do Serviço com os órgãos da Rede socioassistencial	Manter a articulação com a Rede Socioassistencial	Sempre que necessário	Contatos	A articulação vai acontecer sempre que necessário, considerando as demandas dos equipamentos e da instituição.	Não existe saldo para essa execução, visto que a articulação vai acontecer sempre que necessário.
	11- Monitoramento e Avaliação das atividades	Produção do relatório de avaliação ao final de cada semestre. Os relatórios serão produzidos individualmente por cada técnico responsável pelo caso em acompanhamento, dentro da sua especificidade.	60	Reavaliações de atendimentos	Semestralmente	0
	12- Reunião com a Equipe Técnica	Realizar reuniões de equipe com a finalidade de alinhar o andamento das atividades desenvolvidas, bem como levantamento e discussão de casos, encaminhamentos dos usuários aos demais serviços e planejamento das intervenções necessárias.	Sempre que necessário	Reunião	8	0
	13- Reunião com a Gerência da Proteção Social Básica para fins de monitoramento e avaliação do objeto da parceria	Reunião com a Gerência da Proteção Social Básica para fins de monitoramento e avaliação das atividades ofertadas no Serviço.	Sempre que necessário	Reunião	As reuniões vão acontecer sempre que necessário, considerando as demandas dos equipamentos e da instituição.	Não existe saldo para essa execução, visto que a articulação vai acontecer sempre que necessário.
	14- Celebração e Reconhecimento	Evento de encerramento ao final do ano para expor os trabalhos realizados pelos usuários/celebração de conquistas.	1	Atividade	0	1
	15- Relatórios e Prestação de Contas	Elaborar o Relatório de prestação de contas dos serviços e valores recebidos a serem encaminhados à Secretaria Municipal de assistência Social.	1	Prestação de contas	1	0
TOTAL						

Nova Friburgo, 20 de março de 2025


Danielle de Freitas da Silva Yncoue
Presidente APAC
CPF: 038.885.517-73


Marco Aurélio Pinheiro da Silva
Contador - CRC: 062412/O-6
CPF: 822.425.427-53
MARCO AURELIO PINHEIRO DA SILVA
Av. Cons. Julius Arp, 80 - Bloco 9
Centro - Nova Friburgo - RJ - CEP 28623-000
CPF nº 822.425.427-53
Contador CRC-RJ 062412/O-6

ANEXO VI			
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA			
PROponente	Termo de Colaboração	Período da Prestação de Contas	TIPO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
APAC - ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DA CRIANÇA	SMASDHT - 082/2024	De: 01/01/2025 a 20/03/2025	() PARCIAL (x) FINAL
RECEITAS			

ENTRADAS / HISTÓRICO	VALOR (R\$)
Saldo bancário da conta aberta especificamente para o Termo de colaboração	R\$ 0,00
Repasse da concedente referente as parcelas de janeiro, fevereiro e março em 28/02	R\$ 14.788,96
Depósito da contrapartida (não há contrapartida)	
Rendimentos de aplicação financeira	R\$ 0,00
Devolução pelo proponente de despesas indevidas	
Total de recursos	R\$ 14.788,96

DESPESAS	
SAÍDAS / HISTÓRICO	VALOR (R\$)
Despesas realizadas conforme relação de pagamentos (anexo VII)	R\$ 14.788,96
Despesas indevidas	0,00
Total de pagamentos	R\$ 14.788,96
Saldo	R\$ 0,00
HISTÓRICO	
Saldo	R\$ 0,00
Restituição à conta concedente	R\$ 0,00
Resgate de saldo pela conveniente	
Saldo bancário (poupança) da conta convênio em 20/03/2025	0,00
Nova Friburgo, 20 de março de 2025	
 Daniella de Freitas da Silva Ynoue Presidente CPF: 038.885.517-73	 Marco Aurélio Pinheiro da Silva Contador - CRC CPF:

MARCO AURÉLIO PINHEIRO DA SILVA
Av. Cons. Julius Arp, 80 - Bloco 9
Centro - Nova Friburgo - RJ - CEP 28623-000
CPF nº 822.425.427-53
Contador CRC-RJ 062412/O-6

PROponente		Termo de Colaboração		ANEXO VII - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS						TIPO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS			
APAC - ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DA CRIANÇA		Nº 082/2024		PERÍODO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS De: 01/01/2025 a 20/03/2025						() Parcial (x) Final			
Item	Favorecido	CPF/CNPJ	Natureza da Despesa	Nº	Data de Emissão	Valor (R\$)	Data de Validade	Documento	Nº	Data da Emissão (pag)	Forma de Pagamento	Data da Compensação	Valor (R\$)
1		60	prest. Serv.	1	07/03/2025	R\$ 1.250,00	07/03/2025	NF	30701	07/03/2025	TED	07/03/2025	1.250,00
2		86	prest. Serv.	5	16/03/2025	R\$ 1.780,00	16/03/2025	NF	31.801	16/03/2025	TED	16/03/2025	1.780,00
3		92	prest. Serv.	28	18/03/2025	R\$ 1.200,00	18/03/2025	NF	31.802	18/03/2025	TED	18/03/2025	1.200,00
4		30	impostos		20/03/2025	R\$ 797,39	20/03/2025		560.335.000.055.191	20/03/2025	TED	20/03/2025	797,39
5			prest. Serv.	14	20/03/2025	R\$ 2.082,61	20/03/2025	NF	172.159.510.639.077	20/03/2025	TED	20/03/2025	2.082,61
6		60	prest. Serv.	2	20/03/2025	R\$ 4.978,96	20/03/2025	NF	32.001	20/03/2025	TED	20/03/2025	4.978,96
7		16	prest. Serv.	29	20/03/2025	R\$ 2.700,00	20/03/2025	NF	32.002	20/03/2025	TED	20/03/2025	2.700,00
													14.788,96

Nova Friburgo, 20 de março de 2025

Daniella de Freitas da Silva Ynoue
Presidente
CPF: 038.885.517-73

Marco Aurélio Pinheiro da Silva
Contador - CRC
CPF:

Nova Friburgo, 20 de março de 2025


Daniella de Freitas da Silva Ynoue
Presidente
CPF: 038.885.517-73

Marco Aurelio Pinheiro da Silva
Contador - CRC
CPF:

ANEXO VIII

TERMO DE COLABORAÇÃO 082/2024

Não foram adquiridos bens no período de 01/01/2025 a 20/03/2025

Documento Fiscal		Especificação dos Bens	Qte	Valor unit. (R\$)	Valor Total (R\$)	Executado	Saldo								
Nº	Data														
								TOTAL							

Nova Friburgo, 20 de março de 2025.

Daniella de Freitas da Silva Ynoue
Presidente
CPF: 038.885.517-73

Marco Aurélio Pinheiro da Silva
Contador - CRC
CPF

MARCO AURÉLIO PINHEIRO DA SILVA
Av. Cons. Julius Arp, 80 - Bloco 9
Centro - Nova Friburgo - RJ - CEP 28623-000
CPF nº 822.425.427-53
Contador CRC-RJ 062412/O-6

